

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Чуvenорускиная ООШ»

Принято педагогическим советом
МБОУ «Чуvenорускиная ООШ» Аксубаевского района РТ
муниципального района РТ
протокол № 5
от « 27 » 03 2026г.



Утверждено и введено в действие
Приказ № 39 от « 27 » 03 2026г.

Исполнитель: / Л.Г.Кудряшова/

Отчет

**о результатах самообследования муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Чуvenорускиная основная
общеобразовательная школа» Аксубаевского муниципального района
Республики Татарстан за 2025 год**

Содержание

Аналитическая часть

I. Общие сведения об образовательной организации	3
II. Система управления организацией.....	4
III. Образовательная деятельность	4
IV. Организация учебного процесса.....	11
V. Содержание и качество подготовки обучающихся.....	13
VI. Востребованность выпускников.....	19
VII. Функционирование внутренней системы оценки качества образования.....	20
VIII. Кадровое обеспечение	20
IX. Учебно-методическое обеспечение.....	21
X Библиотечно-информационное обеспечение	22
XI. Материально-техническое обеспечение	23
Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию.....	23

Аналитическая часть

I. Общие сведения об общеобразовательном учреждении.

Полное наименование образовательной организации (согласно Уставу)	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Чувенорускинская основная общеобразовательная школа» Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан
Место нахождения (юридический и фактический адрес)	423077, Республика Татарстан, Аксубаевский район, село Чувашское Енорускино, ул.Школьная, д.35
Телефон	8 (843) 444-68-18
Адрес электронной почты	enoruskino@mail.ru
Руководитель	Кудряшова Любовь Геннадиевна
Учредитель	Муниципальное образование «Аксубаевский муниципальный район» Функции и полномочия Учредителя образовательной организации осуществляют: - Исполнительный комитет Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан, от имени которого выступает Руководитель Исполнительного комитета Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан; - Муниципальное казенное учреждение «Отдел образования» Исполнительного комитета Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан. Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени муниципального образования «Аксубаевский муниципальный район» Республики Татарстан осуществляет Палата имущественных и земельных отношений Аксубаевского муниципального района
Дата создания	1969 год
Образовательная организация имеет филиалы и/или структурные подразделения да/ нет	Школа не имеет филиала.
Наименование структурных подразделений	-
Реквизиты лицензии (орган, выдававший лицензию; номер лицензии, серия, номер бланка, начало периода действия; окончание периода действия)	Министерство образования и науки Республики Татарстан, серия 16 Л01 № 0003993, регистрационный номер 8002 от 21.03.2016 г. срок действия – бессрочно.
Реквизиты свидетельства о государственной аккредитации (орган, выдавший свидетельство; номер свидетельства о государственной аккредитации, серия, номер бланка; начало периода действия; окончание периода действия)	Министерство образования и науки Республики Татарстан, 16 А 01 0000820, от 08.08.2016. по 31.05.2024.
Реализуемые образовательные программы в соответствии с лицензией	Дошкольное общее образование Начальное общее образование Основное общее образование

(перечислить)	
---------------	--

Контингент обучающихся. На конец отчетного периода (31.12.2025) общая численность обучающихся составила 19 человек.

На уровне начального общего образования (1-4 классы) – 4 человек.

На уровне основного общего образования (5-9 классы) – 15 человек.

II. Системы управления организацией

Управление Школой осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в Школе

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: развития образовательных услуг; регламентации образовательных отношений; разработки образовательных программ; выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; материально-технического обеспечения образовательного процесса; аттестации, повышения квалификации педагогических работников; координации деятельности методических объединений
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: - участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; - принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; - разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; - вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы

Подробные полномочия и процедура формирования органов описаны в уставе Школы.

Для осуществления учебно-методической работы в Учреждении создано пять предметных методических объединения:

- ШМО учителей гуманитарного цикла;
- ШМО учителей естественнонаучного цикла, истории, обществознания;
- ШМО учителей начального образования;
- ШМО учителей математики, физики, информатики и астрономии.
- ШМО учителей физической культуры, ОБЖ, Искусства и технологии.

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действуют Совет обучающихся и Совет родителей.

III. Образовательная деятельность

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом

от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного, начального общего, основного общего образования (далее – ФГОС ДОО, НОО, ООО), федеральными образовательными программами дошкольного, начального общего, основного общего образования (далее – ФОП ДОО, НОО, ООО), локальными нормативными актами Школы.

Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», а также иными нормами законодательства РФ, содержащими санитарно-эпидемиологические и иные требования к территории, зданиям, помещениям, оборудованию Школы.

Численность обучающихся, осваивающих ООП по уровням общего образования:

- Основная образовательная программа дошкольного общего образования – 2
- Основная образовательная программа начального общего образования – 6;
- Основная образовательная программа основного общего образования – 16

Всего обучающихся (1-9 класс)– 22

Образовательные программы реализуются в полном объеме.

Учебные планы 1–4-х классов ориентированы на четырехлетний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация обновленного ФГОС НОО и ФОП НОО),

5–7-х и 8–9-х классов – на пятилетний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО и ФОП ООО),

Форма обучения: очная. Язык обучения: русский.

Реализация ФГОС и ФОП с 1 сентября 2025 года школа реализует 3 основные общеобразовательные программы, разработанные в соответствии с ФОП уровня образования:

- для дошкольного общего образования утвержденная программа - Приказ Минпросвещения от 25.11.2022 № 1028

- для 1–4-х классов – ООП НОО, разработанную в соответствии с ФГОС НОО, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 и ФОП НОО, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372;

- для 5–9-х классов – ООП ООО, разработанную в соответствии с ФГОС ООО, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 и ФОП ООО, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370;

С 1 сентября 2025 года МБОУ «Чувенорускинская ООШ» приступила к реализации ООП всех уровней образования с учетом поправок во ФГОС и ФОП (приказы Минпросвещения от 19.02.2024 № 110, от 19.03.2024 № 171, от 09.10.2024 № 704).

К 1 сентября 2025 года были скорректированы основные образовательные программы всех уровней, обновлен учебный план с учетом требований ФГОС и ФОП, обновлены рабочие программы по предметам.

Преподавание истории и обществознания по новым требованиям

С 1 сентября 2025 года МБОУ «Чувенорускинская ООШ» внедряет в образовательный процесс обновленные федеральные рабочие программы учебных предметов «История» и «Обществознание» на уровнях ООО в соответствии с приказами Минпросвещения от 19.02.2024 № 110 и от 09.10.2024 № 704). С 1 сентября 2025 года в 5–7-х классах количество часов на историю увеличилось с 2 до 3. Появился новый курс – «История нашего края», который заменил ОДНКНР (приказ Минпросвещения от 19.02.2024 № 110). Структура и последовательность изучения курсов в рабочих программах соответствует структуре, которую утвердило Минпросвещения (п. 150.2.7 изменений, утв. приказом от 09.10.2024 № 704). Обществознание полностью ушло из учебных планов в 6–7-х классах. На уровне ООО предмет остался только в 8–9-х классах (п. 3 приказа от 09.10.2024 № 704). Преподавание учебных предметов «История» и «Обществознание» ведется с непосредственным применением федеральных рабочих программ. Учителя следуют поурочным планированиям,

которые включили в обновленные ФОП (приказ Минпросвещения от от 09.10.2024 № 704)
 Образовательный процесс организован с учетом требований ФГОС, ФОП, СП 2.4.3648-20 и СанПиН 1.2.3685-21

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья

Категорий обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в школе –нет.

Внеурочная деятельность.

Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС уровней общего образования. Структура рабочих программ внеурочной деятельности соответствует требованиям стандартов к структуре рабочих программ внеурочной деятельности.

Формы организации внеурочной деятельности включают: кружки, секции, клубы по интересам. Формы внеурочной деятельности предусматривают активность и самостоятельность обучающихся, сочетают индивидуальную и групповую работы, обеспечивают гибкий режим занятий (продолжительность, последовательность), переменный состав обучающихся, проектную и исследовательскую деятельность, экскурсии, походы, деловые игры и пр.

В соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО, ООО, образовательная организация обеспечивает проведение до 10 часов еженедельных занятий внеурочной деятельности

Часы внеурочной деятельности используются на

социальное,

творческое,

интеллектуальное,

общекультурное,

физическое,

гражданско-патриотическое развитие

План внеурочной деятельности (недельный) 1-4 классы

Учебные курсы	Количество часов в неделю			
	1	2	3	4
Разговоры о важном	1	1	1	1
Орлята России	1	1	1	1
Функциональная грамотность	1	1	1	1
Юные инспектора дорожного движения	1	1	1	1
Шашки и шахматы	1	1	1	1
Литературное чтение на родном языке	1	0	0	0
Физическая культура	1	1	1	1
ИТОГО недельная нагрузка	7	6	6	6

5-9 классы

Учебные курсы	Количество часов в неделю				
	5	6	7	8	9
Разговоры о важном	1	1	1	1	1
Россия - мои горизонты	0	1	1	1	1
Мой выбор	1	0	0	0	0
Функциональная грамотность	1	1	1	1	1
В мире книг	1	1	1	1	1
Юные инспектора дорожного движения	1	0	0	0	0
Школьный театр	1	1	1	1	1
ИТОГО недельная нагрузка	6	5	5	5	5

Воспитательная работа

Воспитательная работа в МБОУ «Чувенорускинская ООШ» АМР РТ осуществлялась в соответствии с целями и задачами школы на год. Все мероприятия являлись звеньями в цепи процесса создания личностноориентированной образовательной и воспитательной среды. Эта работа была направлена на достижение воспитательных целей, на выполнение заявленных задач и на повышение эффективности учебно-воспитательного процесса в целом.

Цель воспитательной работы: личностное развитие обучающихся, создание условий для формирования творческой, самостоятельной, гуманной личности, способной ценить себя и уважать других. Данная цель ориентирует педагогических работников не на обеспечение соответствия личности обучающегося единому уровню воспитанности, а на обеспечения позитивной динамики развития личности учащегося.

Основные задачи воспитательной работы:

- 1) Реализовать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе.
- 2) Реализовывать потенциал классного руководителя в воспитании обучающихся, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы.
- 3) Вовлекать учащихся в кружки, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности.
- 4) Инициировать и поддерживать ученическое самоуправление, как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ.
- 5) Организовывать профориентационную работу с обучающимися.
- 6) Организовать работу с семьями обучающихся, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития обучающихся.
- 7) Создание социально-педагогической службы, обеспечивающее гармоничное развитие детей и подростков в процессе школьного обучения.
- 8) Создание и совершенствование системы патриотического воспитания в школе для формирования социально активной личности гражданина и патриота.
- 9) Сохранение в процессе обучения здоровья обучающихся, внедрение здоровьесберегающих технологий в учебно-познавательный процесс.

Вся воспитательная работа за 2025 учебный год имеет модульную структуру. Каждый модуль ориентирован на достижение конкретных воспитательных задач. Вся воспитательная деятельность классного руководителя и его класса проводилась согласно инвариантным и вариативным модулям

Инвариантные модули

- Модуль «Классное руководство»,
- Модуль «Школьный урок»,
- Модуль «Курсы внеурочной деятельности»,
- Модуль «Работа с родителями»,
- Модуль «Самоуправление»,
- Модуль «Профориентация»,

Вариативные модули:

- Модуль «Ключевые общешкольные дела»,
- Модуль «Безопасность жизнедеятельности и профилактика правонарушений»,
- Модуль «Экскурсии, походы»,
- Модуль «Организация предметно-эстетической среды».

Согласно плану воспитательной работы, еженедельно проводились уроки патриотического воспитания, инструктажи по технике безопасности, тематические классные часы и ежедневно информационные пятиминутки, родительские собрания согласно графику. Классным руководителем проводилась работа с учителями предметниками по вопросу успеваемости учащихся. Проводилась индивидуальная работа по повышению успеваемости учащихся.

В течение года классные руководители работали над:

- 1) Созданием банка педагогических идей классного руководителя.
- 2) Проводили школьные мероприятия.
- 3) Участвовали в районных мероприятиях, акциях, соревнованиях, конкурсах.
- 4) Проводили родительские собрания, встречи с родителями.
- 5) Работали по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, по профилактике здорового образа жизни и т.д.
- 6) Сотрудничали с инспекторами УУП ОМВД России по Аксубаевскому району, работниками культуры Аксубаевского района: ДК пгт Аксубаево, сельский клуб, библиотека.

Работа по патриотическому воспитанию.

- 1) Проводили еженедельные классные часы, уроки мужества и информационные пятиминутки.
- 2) Проводили аналитическую работу воспитательной деятельности, успеваемости и посещаемости класса по итогам каждой четверти.
- 3) Работа по взаимодействию с педагогическим коллективом.

В течение года проводилась работа по оказанию помощи классным руководителям и учителям-предметникам по следующим вопросам:

- составления социального паспорта класса и папки работы классного руководителя;
- составления педагогических характеристик и представлений на учащихся;
- изучали психологический климат в классных коллективах.

Модуль «Школьный урок»

С целью оказания влияния на поведение отдельных учащихся была налажена связь с учителями-предметниками. В течение 2025 года проводился ежедневный контроль посещаемости занятий учащимися, выяснялись причины в случае их отсутствия, поддерживалась тесная связь с родителями.

Также, проводились, согласно плану:

- Единый урок, посвященный «Году защитника Отечества и 80-летия Великой Победы»;
- День солидарности в борьбе с терроризмом. День памяти Бесланской трагедии 2004 г.
- День памяти жертв фашизма;
- День начала блокады Ленинграда. Обсуждение тем по правовой тематике;
- Государство и граждане. Символика РФ. Конституция – основной закон жизни. «12 декабря-День Конституции Российской Федерации»;
- Всероссийская акция памяти "Блокадный хлеб";
- Урок ко дню вывода советских войск из Афганистана;
- Урок «Воссоединение Крыма с Россией»;
- День пожарной охраны. Тематический урок ОБЖ.

Курсы внеурочной деятельности.

Целью внеклассной деятельности являлось повышение уровня самореализации школьников, развитие их творческих, интеллектуальных, научных, художественных, технических, спортивных, коммуникативных способностей. Реализация воспитательного потенциала курсов внеурочной деятельности происходит в рамках следующих, выбранных обучающимися, видов: познавательная деятельность, проблемно-ценностное общение, спортивно-оздоровительная и игровая деятельности.

Виды внеклассной, внеурочной деятельности:

1. Кружок;
2. факультативы

Особой популярностью у обучающихся пользуются ОФП в рамках ШСК.

Выпускники 9-х классов в течение учебного года работали над своими исследовательскими проектами. Написание учебного проекта – это бесценный опыт, который получают старшеклассники. Опыт поиска и обработки информации, опыт проведения исследования, опыт коммуникации. Поэтому ребята вместе с классным руководителем готовились к написанию и защите индивидуальных проектов

Работа с родителями

Воспитательная работа школы не может строиться без учета того, что индивидуальность ребенка формируется в семье. Основа взаимодействия классного руководителя и семьи состоит в том, что обе стороны заинтересованы в изучении ребенка, раскрытии и развитии в нем лучших качеств и свойств. Школа и семья – два важнейших воспитательно-образовательных института, которые

изначально призваны дополнять друг друга и взаимодействовать между собой. Работа с родителями обеспечивалась по следующим направлениям деятельности: взаимоотношения с родителями учащихся, работа с нестандартными семьями, организация полезного досуга. Успешно проведены классные родительские собрания, организационные, тематические, общешкольные родительские собрания.

Для информирования общественности о деятельности педагогов и учащихся создан и работает сайт школы.

Многие родители активно участвуют:

- в коллективных творческих делах;
- в организации и проведении экскурсий;
- в проведении профилактической работы.

Достижение положительных результатов в работе возможно только в том случае, когда в работе задействованы все субъекты образования и воспитания: учащиеся, педагоги и родители. В течение года в школе прошло 4 общешкольных родительских собрания, одно из них был совмещен со встречами с инспектором ПДН ОМВД России по Аксубаевскому району. В каждом классном коллективе каждую четверть проводились классные родительские собрания. Сотрудничество с родителями позволило повысить эффективность образовательного и воспитательного процесса. Родители принимают участие в решении школьных проблем - активно участвуют в классных и общешкольных собраниях. За учебный год были проведены один раз в четверть тематические родительские собрания.

Самоуправление

На становление жизненных позиций школьника особое влияние имеет такой компонент воспитательной системы, как ученическое самоуправление. Участие в работе ученического самоуправления способствует развитию чувства сопричастности ко всему происходящему в классе, школе, а значит, и к происходящему в стране. Это возможность продемонстрировать уникальность своей личности, накопить опыт общения, преодоления трудностей, испытать ответственность за свои поступки, освоить общественный опыт, научиться сотрудничеству с людьми. Задача школы – научить ученика быть самостоятельным, совершать добрые дела, отвечать за свои поступки, принимать решения, защищать свои права. Именно классный руководитель непосредственно взаимодействует как с учениками, так и с их родителями, искренне стремится помочь детям в решении их проблем в школьном коллективе, интересно и с пользой организовать школьную жизнь. Согласно графику, были проведены данные мероприятия:

1. Выборы органов самоуправления в классах.
2. Выборы актива школьного самоуправления.
3. Проведение мероприятий для ветеранов педагогического труда, уборка памятников, организация добровольческого движения, проведение субботников.
4. Правовое просвещение, контроль за организацией дежурства в школе, правилами поведения.
5. Участие в научно-исследовательской работе, проведении конкурсов.
6. Операция «Уголок» (оформление классного уголка).
7. Поздравление учителей школы с профессиональным праздником.
8. Мероприятия, посвящённые профилактике и правонарушений.
9. Акция «Открытка пожилым»

Профориентация

Профориентация в школе – это комплекс действий для выявления у школьников склонностей и талантов к определённым видам профессиональной деятельности, а также система действий, направленных на формирование готовности к труду и помощь в выборе карьерного пути. Эта работа в школе проводится по нескольким направлениям – классные часы по выбору профессии, участие в Днях открытых дверей. Классными руководителями 1- 9 классов организована работа с учащимися по просмотру уроков в рамках проекта ПРОЕКТОРИЯ. Выявление проблем самоопределения и профессиональной направленности выпускников с использованием в профориентационной работе интернет-ресурсов.

Вариативные модули

Ключевые общешкольные дела – это не набор календарных праздников, а комплекс коллективных творческих дел, интересных и значимых для школьников. Ключевые общешкольные дела являются стержнем годового цикла воспитательной работы школы, через которые осуществляется интеграция

воспитательных усилий педагогов. Общешкольные ключевые дела объединяют детей и педагогов в единый коллектив. К таким интересным общешкольным делам относятся:

- Торжественная линейка «Здравствуй, школа!»
- Встреча с инспектором по делам несовершеннолетних, инспектором по пропаганде безопасности дорожного движения «Знать и соблюдать».
- Подготовка ко Дню Учителя.
- «Субботники» - уборка школьного двора, прилегающей территории, благоустройство школьного двора, клумб, выращивание и высадка растений.
- Международный день пожилых людей.
- День учителя. Праздничное поздравление для учителей школы.
- Цикл бесед о вреде наркотиков «Ты попал в беду».
- Беседа «Безопасность в Интернете».
- Всемирный день борьбы со СПИДом «Здоровый Я – здоровая Россия».
- Новогодние поздравления.
- Мероприятие, посвящённое ЗОЖ «Здоровый я – здоровая страна».
- Общешкольные мероприятия, посвящённые Дню защитника Отечества.
- Международный день борьбы с наркоманией.
- Праздничное поздравление для мам, посвященный 8 марта (внеклассное мероприятие).
- Акция «Весенняя неделя добра»
- Внеклассные мероприятия, посвященные Дню космонавтики.
- Субботник на территории школы
- Праздник «Последний звонок»

Профилактика радикальных проявлений

В соответствии с комплексным планом противодействия идеологии терроризма на период с 2024 по 2028 год, который утвердил Президент (план Президента от 30.12.2023 № Пр-2610), был разработан организационный план профилактической деятельности по противодействию экстремизму и терроризму. В соответствии с организационным планом в 2025 году были проведены следующие мероприятия.

Реализация организационных мероприятий:

- сформированы подборки методического материала по мероприятиям профилактики и предупреждения экстремистских проявлений среди обучающихся школы;
- разработаны памятки для родителей и обучающихся по повышению информационной грамотности по вопросам современных религиозных течений;
- регулярно обновляются информационные наглядные материалы антиэкстремистской направленности на информационном стенде и официальном сайте школы;
- постоянно действует сбор обращений о фактах экстремизма среди участников образовательных отношений;
- регулярно проводится проверка библиотечного фонда школы на наличие материалов, входящих в федеральный список экстремистских материалов (ФСЭМ);

Профилактика и безопасность

Одной из важных задач образовательного учреждения является обеспечение безопасных условий проведения учебно-воспитательного процесса, которые предполагают гарантии сохранения жизни и здоровья обучающихся. Работу по обеспечению безопасности обучающихся во время их учебной и внеурочной деятельности классные руководители строят на основе плана воспитательной работы, приоритетным направлением которого является защита здоровья и сохранение жизни учащихся. Совместная деятельность педагогов, школьников, родителей по направлению «Профилактика и безопасность» реализуется по следующим направлениям:

1. Профилактика безнадзорности и правонарушений, социальноопасных явлений
2. Профилактика злоупотребления психоактивными веществами, наркотическими средствами и других вредных привычек
3. Профилактика социально – значимых заболеваний (алкоголизм, СПИД и т.д.)
4. Профилактика правонарушений среди детей и подростков
5. Профилактические меры охраны здоровья и здорового образа жизни

6. Профилактика нарушений поведения в быту, на улице, в обществе

Профилактика безнадзорности

В течение учебного года с заместителем директора по ВР и классными руководителями проводилась следующая работа по профилактике и безопасности:

- контроль за посещаемостью школы учащимися класса;
- выяснение причин пропусков;
- информированность о состоянии здоровья учащихся класса;
- ведение документации о заболеваемости учащихся (мед.справки от врача);
- работа в журнале термометрии;
- вовлечение учащихся в занятия физкультурной и спортивной деятельностью;
- организация охвата учащихся горячим питанием;
- соблюдение требований к санитарно-гигиеническому состоянию класса (мебель в классе промаркирована и размещена в соответствии с требованиями СанПиН);
- соблюдение светового, теплового и воздушного режима (имеются в наличии и соблюдаются графики проветривания и освещённости);
- соблюдение требований к режиму образовательного процесса;
- оформление стендов и уголков по безопасности;
- проведение инструктажей безопасности;
- ведение журналов по технике безопасности;
- встречи с мед. работником;
- родительские собрания;
- классные часы;
- участие во Всероссийской акции «Внимание, дети!»;

Согласно плану работы классных руководителей своевременно проводились «Единый день безопасности дорожного движения», «Неделя безопасности в Интернете», «День антитеррора, поведение при эвакуации»

ВЫВОДЫ: Вся воспитательная работа МБОУ «Чувенорускинская ООШ» АМР РТ 2025 году велась с учетом возрастных, индивидуальных особенностей каждого ученика, стиля взаимоотношений между педагогами и детьми, педагогами и родителями. Эффективность и действенность осуществления функций планирования нашли свое отражение в реализации конкретных дел в каждом классе, в традиционных мероприятиях классов и школы. В целом, воспитательная работа в школе была многоплановой и разносторонней. Реализованы планы совместной работы с учреждениями дополнительного образования, общественными организациями. Подводя итоги 2025 года, хочется отметить, что поставленные цели и задачи реализованы и выполнены. Коллектив учителей классных руководителей приложил достаточно усилий для реализации задач по воспитанию детского коллектива. Однако в работе школы имеются следующие недостатки и проблемы: есть необходимость работать над повышением уровня воспитанности учащихся, формировать у детей основы культуры поведения. Не удовлетворяет уровень культуры общения отдельных школьников со сверстниками. А это означает, что одной из главнейших задач воспитательной работы школы в новом учебном году должна стать работа, как с детьми и их родителями, так и методическая помощь классным руководителям по воспитанию. За текущий учебный год наиболее важными достижениями коллектива школы являются следующие:

- более эффективным стало педагогическое влияние на процесс развития личности ребенка, формирование его нравственного, познавательного, коммуникативного, эстетического, трудового, физического потенциала;
- продолжают развиваться формы взаимодействия семьи и школы;
- активизировалась работа по участию классных руководителей и школьников в творческих и профессиональных конкурсах.

В связи с проделанной работой учебным коллективом поставлены задачи на 2026 год по совершенствованию своей деятельности:

1. Повышение эффективности воспитательной работы в школе
2. Организация информационно-методической и практической помощи классным руководителям в воспитательной работе с учащимися
3. Создание информационно-педагогического банка собственных достижений, популяризация собственного опыта

Рекомендации на 2026 год: Повысить роль ученического самоуправления в жизнедеятельности школы и класса, развивать у ребят самостоятельность, инициативу, ответственное отношение к делу. Продолжить обновлять и развивать систему работы по охране здоровья учащихся. Создавать условия для сохранения и укрепления здоровья учащихся, для воспитания стремления к здоровому образу жизни. Создавать условия для активного и полезного взаимодействия школы и семьи по вопросам воспитания учащихся

Дополнительное образование

В школе, во второй половине дня реализуются программы дополнительного образования и внеурочной деятельности, что способствует занятости учащихся. Интеграция основного и дополнительного образования создает необходимые условия для развития и воспитания ребенка, помогая ему раскрыть свой индивидуальный и творческий потенциал.

В 2025 году дополнительное образование реализовывалось через ЦВР Аксубаевского муниципального района по направлениям социально-гуманитарному «Юный инспектор движения» - 15 учащихся

IV. Организация учебного процесса

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы. Начало учебного года – 1 сентября, окончание – 26 мая. Продолжительность учебного года: 1-е классы – 33 недели, 2–8-е классы – 34 недели, 9 класс – по окончании ГИА. Продолжительность уроков – 45 минут. Образовательная деятельность в Школе осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1-х классов, по шестидневной учебной неделе — для 2–9-х классов. Занятия проводятся в одну смену для обучающихся всех классов. Начало учебных занятий – 8 ч 30 мин.

Организация учебного процесса в Школе регламентируется ООП Школы, в том числе режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, а также расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы.

С сентября 2025 года учителя начальных классов применяют при обучении первоклассников Методические рекомендации по организации процесса обучения в первом классе в адаптационный период в сентябре – октябре (письмо Минпросвещения России от 01.07.2025 № 03-1326). Режим школьного дня для первоклассников в сентябре-октябре строится по следующим правилам:

- 1) ступенчатый режим обучения. Снижение учебной нагрузки в сентябре-октябре – 3 урока в день, в ноябре-декабре – по 4 урока в день, по 35 минут каждый;
- 2) организация мероприятий для обеспечения двигательной активности и профилактики переутомления. В середине учебного дня педагог организует динамическую паузу не менее 40 минут – по возможности проводится на улице с играми средней подвижности.
- 3) особенности контрольно-оценочной деятельности – без балльной оценки. Результаты работы первоклассников оцениваются только словесно, не задаются домашние задания.

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

Внедрение нового порядка привлечения школьников к дисциплинарной ответственности

В 2025 году школа внедряла новый порядок привлечения школьников к дисциплинарной ответственности (приказ Минпросвещения от 27.03.2025 № 243). В связи с этим школа уделяла особое внимание профилактике нарушений школьной дисциплины среди учащихся. Были предприняты систематизированные мероприятия, направленные на формирование культуры поведения учеников и повышение уровня правопорядка внутри образовательной организации. Серьезных нарушений дисциплины не выявлено Профилактическая работа проводилась по следующим направлениям:

1. Информирование и воспитание.

Для предупреждения возможных дисциплинарных нарушений проводились классные часы, беседы с родителями и школьниками на тему важности соблюдения установленных норм поведения. Особое внимание было уделено таким аспектам, как уважение друг к другу, ответственность перед коллективом и необходимость соблюдать правила внутреннего распорядка.

2. Организация досуга.

Организация внеклассных мероприятий, спортивных соревнований и творческих конкурсов способствовала привлечению детей к позитивному общению и развитию полезных увлечений. Это позволило избежать серьезных дисциплинарных нарушений.

3. Индивидуальная работа с нарушителями. При выявлении фактов нарушений дисциплины сотрудники школы проводили индивидуальную работу с учениками, склонными к деструктивному поведению. Учитывались причины появления проблемных ситуаций, психологическое состояние школьников и индивидуальные особенности каждого ребенка. Благодаря комплексному подходу к профилактике нарушений дисциплины школьники стали внимательнее относиться к соблюдению правил внутреннего распорядка, повысилась общая дисциплина и культура поведения на уроках и внеурочных занятиях

Дебюрократизация школьных процессов и работы педагогов

В период с сентября по декабрь 2025/26 учебного года реализованы следующие меры по дебюрократизации процессов:

- оптимизирован внутренний документооборот – исключены дублирующие и избыточные отчёты, внедрены единых электронных шаблонов документов;
- внедрены внутренние регламенты работы с документами;
- организовано обучение педагогов использованию цифровых инструментов для упрощения отчётности;

V. Содержание и качество подготовки обучающихся.

Проведен анализ успеваемости и качества образовательных результатов по итогам 2024/25 учебного года. Статистические данные свидетельствуют об успешном освоении обучающимися основных образовательных программ.

№ п/п	Параметры статистики	2023 год	2024 год	2025 год
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе:	26	25	22
	начальная школа	9	9	6
	основная школа	17	16	16
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:	0	0	0
	начальная школа	0	0	0
	основная школа	0	0	0
3	Не получили аттестата: – об основном общем образовании	0	0	0
4	Окончили школу с аттестатом особого образца: – в основной школе	-	1	-

Приведенная статистика показывает, что количество обучающихся школы уменьшается с каждым годом.

Результаты освоения учащимися программы начального общего образования

Учебный год	Всего закончили	Качество обучения	Успеваемость
2022-2023	9	60	100
2023-2024	9	57	100
2024-2025	6	50	100

Отличники

Уровень образования	Учебный год	Класс	Фамилия, имя
НОО	2022-2023	2	Овчинников Демьян
	2023-2024	3	Овчинников Демьян

	2024-2025	4	Овчинников Демьян

Результаты освоения учащимися программы основного общего образования

Учебный год	Всего закончили	Качество обучения	Успеваемость
2022-2023	17	47,06	100
2023-2024	16	56	100
2024-2025	16	50	100

Отличники

Уровень образования	Учебный год	Класс	Фамилия, имя
ООО	2022-2023	8	Маркина Дарья
	2023-2024	9	Маркина Дарья
	2024-2025	-	-

Анализ результатов итоговой аттестации на уровне основного общего образования.

В 2024/25 учебном году одним из условий допуска обучающихся 9-х классов к ГИА было получение «зачета» за итоговое собеседование. Испытание прошло 12.02.2025 в МБОУ «Чувенорускинская ООШ» в очном формате.

Общее количество выпускников 4

Количество обучающихся на семейном образовании 0

Количество обучающихся с ОВЗ 0

Количество обучающихся, получивших «зачет» за итоговое собеседование 4

Количество обучающихся, не допущенных к ГИА 0

Количество обучающихся, проходивших процедуру ГИА 4

Количество обучающихся, получивших аттестат 4

Результаты итоговой аттестации выпускников школы свидетельствуют о том, что знания всех выпускников соответствовали требованиям базового уровня образовательного стандарта.

Результаты итоговой аттестации выпускников школы свидетельствуют о том, что знания всех выпускников соответствовали требованиям базового уровня образовательного стандарта.

Предмет	количество	Получили оценки		
		3	4	5
Русский язык	4	2	2	0
Математика	4	2	2	0
Информатика	4	1	3	0
География	1	0	1	0
Родной (чувашский) язык	3	2	0	1

Учитывая результаты ГИА за 2024-2025 г.г., сделаны выводы: На уроках учителя уделяют достаточное внимание подготовки учащихся к государственной итоговой аттестации. Ведется работа и во внеурочное время.

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ основного общего образования. Все девятиклассники Школы успешно закончили 2024/25 учебный год и получили аттестаты об основном общем образовании. Выводы о результатах ГИА-9

Результаты ВПР

В 2025 году в соответствии с Правилами проведения мероприятий по оценке качества образования, утвержденными постановлением Правительства от 30.04.2024 № 556, Порядком проведения всероссийских проверочных работ в 2025 году были организованы и проведены ВПР в 4, 5, 6, 7, 8 классах.

В ВПР приняли участие 19 обучающихся 4-8-х классов из 19 (100%). Данный показатель позволил получить достоверную оценку образовательных результатов учеников по школе.

Обучающиеся 4 класса писали Всероссийские проверочные работы по трем учебным предметам: двум обязательным учебным предметам: «Русский язык», «Математика» и одному предмету по выбору Рособрнадзора. Обучающиеся 5- 8 классов писали Всероссийские проверочные работы по трем учебным предметам: двум обязательным учебным предметам: «Русский язык», «Математика» и по двум предметам на основе случайного выбора Рособрнадзора .

Класс	Предмет
4	Русский язык
4	Математика
4	Предмет по выбору Окружающий мир
5	Русский язык
5	Математика
5	1 предмет по выбору Иностранный (английский) язык
5	2 предмет по выбору Биология
6	Русский язык
6	Математика
6	1 предмет по выбору Обществознание
6	2 предмет по выбору Биология
7	Русский язык
7	Математика
7	1 предмет по выбору Обществознание
7	2 предмет по выбору Физика
8	Русский язык
8	Математика
8	1 предмет по выбору История
8	2 предмет по выбору Биология

Сравнительный анализ образовательных результатов обучающихся по итогам 2024/25 учебного года и ВПР-2025 по предметам показал объективность оценивания образовательных результатов обучающихся по предметам. Рекомендации:

Обсудить результаты ВПР-2025 на совещании при директоре. Рассмотреть вопрос об объективности полученных результатов независимой оценки, их использования в целях повышения качества образования.

Руководителям ШМО:

- 2.1. Провести содержательный анализ результатов ВПР по всем классам и составить подробный отчет по классам.
- 2.2. Выявить не освоенные учениками контролируемые элементы содержания для отдельных классов и отдельных обучающихся по предметам.
- 2.3. Разработать методические рекомендации для следующего учебного года, чтобы устранить выявленные пробелы в знаниях для учителей-предметников и представить их на августовских

заседаниях ШМО.

3. Классным руководителям 4–8 классов:

3.1. Довести до сведения родителей результаты ВПР.

4. Учителям-предметникам:

4.1. Проанализировать достижение высоких результатов и определить причины низких результатов по предмету.

4.2. Использовать результаты ВПР для коррекции знаний, учащихся по предметам, а также для совершенствования методики преподавания предметов.

4.3. Внедрить эффективные педагогические практики в процесс обучения.

4.6. При подготовке учащихся к написанию ВПР-2025 использовать пособия из федерального перечня, в том числе электронные образовательные ресурсы, позволяющие ребенку самостоятельно проверить правильность выполнения задания.

4.7. Использовать на уроках задания, которые направлены на развитие вариативности мышления учащихся и способность применять знания в новой ситуации, создавать и преобразовывать модели и схемы для экспериментальных задач, включать учебно-практические задания, которые диагностируют степень сформированности УУД.

План мероприятий («дорожная карта») по подготовке и проведению мониторинга качества подготовки обучающихся МБОУ «Чувенорускинская ООШ» Аксубаевского района РТ в форме всероссийских проверочных работ (далее-ВПР) в 2026 году

№ п/п	Описание действия	Сроки реализации	Ответственный
1	Своевременное доведение до педагогического коллектива приказов и инструктивных документов Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки по вопросам организации и проведения ВПР в 2026 году	Февраль 2026	Администрация школы
2	Организация на школьном уровне контроля соблюдения всех положений и инструкций при подготовке и проведении ВПР-2026	Февраль – март 2026	Администрация школы
3	Формирование (выверка) сведений о школьном координаторе, загрузка сведений в Федеральную информационную систему оценки качества образования (далее - ФИС ОКО)	Февраль 2026	Зам. директора по УВР
4	Формирование заявки на участие в ВПР-2026, загрузка информации в ФИС ОКО	Февраль 2026	Зам. директора по УВР
5	Сбор расписания ВПР в традиционной и в компьютерной форме	Февраль-март 2026	Зам. директора по УВР
6	Сбор контекстных данных об образовательной организации для проведения ВПР	Февраль 2026	Зам. директора по УВР
7	Организация работы по привлечению независимых наблюдателей при проведении ВПР в 2026 году	Февраль-март 2026	Зам. директора по УВР
8	Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР-2026, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания	В течение года	Зам. директора по УВР
9	Обеспечение контроля за проведением ВПР-2026	В соответствии с графиком проведения ВПР	Администрация школы

10	Своевременная загрузка электронных форм сбора результатов ВПР в информационную систему ФИС ОКО	В соответствии с графиком проведения ВПР	Зам. директора по УВР
11	Анализ результатов ВПР-2026	Май- август 2026	Зам. директора по УВР
12	Организация и проведение заседаний школьных методических объединений учителей-предметников на основе анализа результатов ВПР	В течение года	Зам. директора по УВР
13	Принятие управленческих решений на основании анализа ВПР 2026	После получения результатов ВПР- 2026	Администрация школы
14	Размещение на сайте в специальном разделе «ВПР» и в новостной ленте информационных материалов и важных событий, связанных с проведением ВПР-2026	В течение года	Зам. директора по УВР, ответственный за оформление сайта
15	Проведение родительских собраний в классах о целях, порядке проведения ВПР, подготовке и участии обучающихся в ВПР, об итогах ВПР	В течение года	Администрация школы

Активность и результативность участия в олимпиадах

В 2025 году проанализированы результаты участия обучающихся МБОУ «Чуvenорускинская ООШ» в олимпиадах и конкурсах всероссийского, регионального, муниципального и школьного уровней. В 2025-2026 учебном году школьный этап был организован в соответствии с приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 09.09.2025 г. №под-1425/25 «О проведении школьного этапа Всероссийской и Республиканской олимпиад школьников в Республике Татарстан в 2025-2026 учебном году» В соответствии с Приказом №287-осн от 11.09.2025 «О проведении школьного этапа Всероссийской и Республиканской олимпиад школьников в Аксубаевском муниципальном районе в 2025-2026 учебном году» и графиком, утвержденным управлением образования Аксубаевского муниципального района в МБОУ «Чуvenорускинская ООШ» с 25 сентября по 24 октября 2025 года был проведен школьный этап Всероссийской и Республиканской олимпиады школьников.

На муниципальном этапе были победители и призеры по предметам:

Победителями и призерами муниципального этапа республиканской олимпиады школьников стали:

Фамилия, имя	Класс	Статус, предмет	Руководитель
Чураев Роман	8	призер муниципального этапа республиканской олимпиады школьников по татарскому языку для русскоязычных групп с русским языком обучения	Сафиуллина Т.З.
Миронова Валентина	8	призер муниципального этапа республиканской олимпиады школьников по русской литературе для учащихся школ с родным (нерусским) языком обучения	Муртазина Н.А.
Чураев Максим	8	призер муниципального этапа республиканской олимпиады школьников по технологии	Федоров М.Н.

		призер муниципального этапа республиканской олимпиады школьников по татарскому языку для	
--	--	--	--

Маркина Дарья	9	призер муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по обществознанию	Еремеева С.Н.
Миронова Валентина	8	призер муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по географии	Еремеева С.Н.

Результаты работ обучающихся

№	ФИО	Название мероприятия	класс	место	учитель
1	Хузяхметова Анна Хузяхметов Леонид Миронова Валентина Чураев Максим	Интеллектуальный турнир «Сунатлә ёмёт»	7, 8, 9	Участники	Никонова Светлана Витальевна
2	Чураева Аделина	Районный экологический конкурс поделок из бросового материала «Ярмарка ЭКОлогического мастерства» в младшей возрастной группе в номинации «Игрушка»	2	3 место	Никонова Светлана Витальевна
3	Миронова Валентина	Районный экологический конкурс поделок из бросового материала «Ярмарка ЭКОлогического мастерства» в старшей возрастной группе в номинации «Умелые руки»	7	1 место	Никонова Светлана Витальевна
4	Овчинников Демьян	Районный конкурс декоративно-прикладного творчества «Мастерская поделок» в возрастной категории в номинации «Вязание»	5	3 место	Никонова Светлана Витальевна
5	Хузяхметов Карим	Республиканская олимпиада по математике для школьников 1-6 классов «Эрудит»	6	1 место	Купцова Людмила Дмитриевна
6	Миронова Валентина	IX Зональный конкурс, декоративно-прикладное искусство «Туфановские чтения»	7	призер	Краснова Зинаида Георгиевна
7	Хузяхметов Леонид	Муниципальный конкурс декоративно-прикладного творчества «Мастерская поделок», в номинации «Сувенир»	8	призер	Краснова Зинаида Георгиевна
8	Миронова Валентина	Муниципальный конкурс декоративно-прикладного творчества «Мастерская поделок», в номинации «Вышивка»	7	призер	Краснова Зинаида Георгиевна
9	Чураева Аделина	Муниципальный конкурс декоративно-прикладного творчества «Мастерская поделок», в номинации «Вышивка»	2	призер	Краснова Зинаида Георгиевна
10	Чураева Милена	Муниципальный конкурс декоративно-прикладного	8	победитель	Краснова Зинаида Георгиевна

		творчества «Мастерская поделок», в номинации «Сувенир»			
11	Хузяхметов Карим	XI республиканских чтений «Человек и космос»	6	победитель	Еремеева Светлана Николаевна
12	Анисимов Евгений	III районная научно-практическая конференция школьников по истории «Романовские чтения», посвященная герою-земляку Герою Советского Союза Г.Г.Романову и приуроченная Году защитника Отечества и 80-летию Великой Победы	8	участник	Еремеева Светлана Николаевна
13	Хузяхметов Карим	III районная научно-практическая конференция школьников по истории «Романовские чтения», посвященная герою-земляку Герою Советского Союза Г.Г.Романову и приуроченная Году защитника Отечества и 80-летию Великой Победы	6	победитель	Еремеева Светлана Николаевна
14	Хузяхметов Леонид	III районная научно-практическая конференция школьников по истории «Романовские чтения», посвященная герою-земляку Герою Советского Союза Г.Г.Романову и приуроченная Году защитника Отечества и 80-летию Великой Победы	8	призер	Еремеева Светлана Николаевна
15	Енизеркин Илья	Международный конкурс по экологии «Экология России»	4	победитель	Миронова Екатерина Ивановна
16	Чураева Аделина	всероссийская олимпиада «Безопасный интернет»	2	участник	Миронова Екатерина Ивановна
17	Овчинников Демьян	Всероссийская олимпиада по финансовой грамотности и предпринимательству для школьников	4	победитель	Миронова Екатерина Ивановна
18	Чураев Роман	Муниципальный конкурс выразительного чтения в рамках Дня родного (русского) языка в номинации «Выразительное чтение произведений»	7	призер	Муртазина Нина Александровна
19	Чураев Роман	Международный фестиваль «Дружба народов».	7	Лауреат	Сафиуллина Танзиля Закиулловна
20	Чураев Роман	Районный конкурс, посвященный 125-летию со дня рождения Хасана тугана и Дню родного (татарского) языка	7	призер	Сафиуллина Танзиля Закиулловна
21	Миронова Валентина	Районный конкурс, посвященный 125-летию со дня рождения Хасана тугана и Дню родного (татарского) языка	7	призер	Сафиуллина Танзиля Закиулловна

VI. Востребованность выпускников

Основная общеобразовательная школа			
год выпуска	Всего	Перешли в 10-й класс	Поступили в профессиональную ОО
2023	3	1	2
2024	3	2	1
2025	4	0	4

VII. Функционирование внутренней системы оценки качества образования

Оценка качества образования осуществляется в соответствии со школьным «Положением о внутренней системе оценки качества образования» посредством системы внутришкольного контроля, государственной итоговой аттестации выпускников, мониторинга качества образования. В качестве источников данных для оценки качества образования используются образовательная статистика, промежуточная и итоговая аттестация, мониторинговые исследования, социологические опросы. Оценка качества образования ведется на основе 30 сложившихся направлений: - государственная (итоговая) аттестация выпускников 9-х классов ОГЭ. - мониторинг уровня обученности на основе проведения диагностики образовательных достижений учащихся (стартовый, рубежный и итоговый контроль качества обучения по различным общеобразовательным предметам); - самообследование, самоанализ деятельности учителей и школы; - профессиональная аттестация педагогов; - участие в конкурсах профессионального мастерства; В 1-9 классах, реализующих ФГОС, осуществляется обязательная оценка достижения планируемых результатов предметных, метапредметных (в форме защиты индивидуальных проектов) и личностных (в форме портфолио). Внешняя экспертиза качества образования в 2025 учебном году включала в себя: всероссийские проверочные работы (ВПР) в 4-8 классах; государственную итоговую аттестацию 9 класса в форме ОГЭ;

VIII. Качество кадрового обеспечения

На период самообследования в школе работают 21 сотрудников школы:

педагогический состав – 12 человек,

технический персонал – 8 человек,

вспомогательный персонал – 1 человек.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников.

Все педагогические работники с высшим образованием.

Численность педагогических работников со стажем до 20 лет – 1, до 25 лет – 2, более 25 лет – 9

Численность педагогических работников до 35 лет – 0, старше 55 лет – 4.

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика

Основные принципы кадровой политики направлены:

– на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;

– создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;

– повышение уровня квалификации персонала.

Система повышения квалификации педагогов МБОУ «Чувенорускинская ООШ» базируется на актуализированных нормативных документах, определяющих порядок и условия дополнительного профессионального образования. При составлении плана-графика курсовой подготовки педагогических работников администрация школы основывалась, в том числе, на анализе потребностей педагогов в повышении квалификации. Заявки на обучение педагогических работников сформированы с учетом их актуальных профессиональных дефицитов. Выбор образовательных организаций осуществлен в соответствии с новым списком из ст. 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ

Соблюдение требований к нагрузке и режиму работы педагогов

Нагрузка и режим работы педагогов установлены в соответствии с требованиями приказов Минпросвещения от 04.04.2025 № 268, 269. В школе своевременно оформлены все необходимые документы по установлению учебной нагрузки: приказы, трудовые договоры, допсоглашения; эффективно распределено рабочее время педагогов с учетом новых требований, оптимально использовано свободное от уроков время педагогов для методической работы и самообразования, грамотно организовано замещение отсутствующих педагогов.

Организация профессионального дополнительного образования педагогов по новым правилам

Система повышения квалификации педагогов МБОУ «Чувенорускинская ООШ» базируется на актуализированных нормативных документах, определяющих порядок и условия дополнительного профессионального образования. При составлении плана-графика курсовой подготовки педагогических работников администрация школы основывалась, в том числе, на анализе потребностей педагогов в повышении квалификации. Заявки на обучение педагогических работников сформированы с учетом их актуальных профессиональных дефицитов. Выбор образовательных организаций осуществлен в соответствии с новым списком из ст. 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

Итоги аттестации педагогических кадров в 2025 году

Аттестация педагогов МБОУ «Чувенорускинская ООШ» в 2025 году учебном году проходила в целях установления квалификационной категории. В ходе аттестации была обеспечена публичность представления результатов деятельности педагогов:

- через выступления на педагогических советах;
- открытые уроки, воспитательные мероприятия. Заявления на аттестацию в целях соответствия квалификационной категории подали:
- 1 педагог – на первую квалификационную категорию; По результатам аттестации установлена первая квалификационная категория

Работа с персональными данными по новым требованиям

В МБОУ «Чувенорускинская ООШ» проведен аудит работы с персональными данными. По результатам анализа выявлено, что в школе назначено лицо, ответственное за обработку персональных данных, разработаны необходимые локальные акты. Все локальные акты актуализированы в соответствии с требованиями действующего законодательства. С сотрудниками школы проведены инструктажи. В школе создана система защиты персональных данных. Администрация школы своевременно уведомила Роскомнадзор о намерении обрабатывать персональные данные, организовала эффективное взаимодействие с субъектами персональных данных, качественное обеспечение технической защиты информации; грамотно организовали внутренний контроль по работе с персональными данными.

IX. Учебно-методическое обеспечение

Используемые учебники соответствуют федеральному перечню.

Для реализации учебных программ используются учебно-методические комплекты, соответствующие «Федеральному перечню учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего образования». Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Фонд учебной, учебно-методической, художественной литературы и информационная база библиотеки доступны всем учащимся и педагогическому коллективу школы.

Общие сведения о библиотеке:

количество учащихся – 22

из них читателей – 22

количество педагогических работников – 13

из них читателей – 13

другие работники и родители – 5

Итого: 40 читателей – 100 %

Электронный фонд- 163

Движение фонда учебников

На учёте состоит - 4179 экз.

из них: учебники – 520 экз.;

учебные пособия – 44 экз.

справочный материал – 356 экз.

художественная литература – 3259 экз.

плакаты - 5 компл.

буклет – 1.

Учащиеся обеспечены учебниками на 100%.

Проведена работа по оформлению заказа на учебники на новый учебный год совместно учителями-предметниками. Составлен и оформлен заказ учебников на 2025-2026 учебный год с учётом ФГОС. Поведена работа по проверке учебного фонда. Все вновь поступившие учебники своевременно

инвентаризированы, обработаны и выданы учащимся. Обслуживание читателей осуществлялось в соответствии с графиком работы библиотеки. Подписка периодических изданий оформлена своевременно

Движение фонда учебников

Фонд 2024-2025 учебный год

Поступило учебники 67 экз.

Художественная литература 19 экз.

Выбыло - 0

Состоит к концу учебного года учебников 3259 экз.

Ведение школьного сайта

К 1 сентября 2025 года школьный сайт был приведен в соответствие с требованиями приказа Рособнадзора от 04.08.2023 № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и формату представления информации». Подразделы школьного сайта соответствуют подразделам, указанным в приказе Рособнадзора от 04.08.2023 № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и формату представления информации». В подразделах «Основные сведения», «Структура и органы управления образовательной организацией», «Документы», «Образовательные стандарты и требования», «Материальнотехническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса», «Платные образовательные услуги», «Финансово-хозяйственная деятельность», «Вакантные места для приема (перевода) обучающихся», «Доступная среда», «Международное сотрудничество», «Организация питания в образовательной организации» информация опубликована в полном объеме. На сайте опубликована информация о порядке и условиях проведения ГИА в соответствии с требованиями п. 28 Порядка ГИА-9, п. 46 Порядка ГИА-11э На сайте размещена информация о приеме в школу в соответствии с п. 16, 25 Порядка приема в школу

Х. Библиотечно-информационное обеспечение

Школьная библиотека МБОУ «Чувенорускинская ООШ» работала по плану, утверждённому администрацией школы.

Основными направлениями деятельности библиотеки являлись:

- обеспечение учебно-воспитательного процесса соответствующей литературой;
- формирование эстетической, экологической культуры и интереса к здоровому образу жизни.

В 2023-2024 учебном году велась работа по сохранности библиотечного фонда. Были проанализированы формуляры всех читателей, постоянно контролируется состояние возвращаемой литературы, проводятся беседы с учащимися о бережном отношении к книгам.

Проводится выявление устаревших по содержанию и ветхих изданий. Для учёта фонда ведется следующая документация:

- инвентарная книга;
- журнал учёта выдачи учебников;
- тетрадь учёта книг, принятых от читателей, взамен утерянных;
- инвентарная книга подарочных изданий;
- инвентарная книга учёта дисков CD и DVD;
- читательские формуляры.

Контроль библиотечного фонда на наличие книг из ФСЭМ

В школьной библиотеке организована и ведется планомерная работа по выявлению и изъятию книг, включенных в Федеральный перечень экстремистских материалов (ФСЭМ):

- организован контроль библиотечного фонда на наличие книг из ФСЭМ;
- проверки проводятся систематически;
- документация ведется в соответствии с положением о школьной библиотеке. Проверка фонда на предмет наличия в нем документов, включенных в ФСЭМ, проводится:
- при поступлении новых документов в фонд;

В школе сформирована специальная Комиссия по сверке библиотечного фонда с Федеральным списком экстремистских материалов, выявлению, изъятию и уничтожению экстремистских материалов (далее — Комиссия). Комиссия ежеквартально осуществляет проверку библиотечного фонда образовательной организации на предмет наличия в нем документов, включенных в ФСЭМ,

путем сверки ФСЭМ со справочно-библиографическим аппаратом фонда. Сведения о каждой проверке библиотечного фонда вносятся в журнал сверки библиотечного фонда с ФСЭМ. По результатам проверки были составлены акты. Библиотекарь Краснова З.Г проводит актуализацию списка экстремистских материалов 10 числа раз в квартал. В случае совпадения этого дня с выходным – в первый рабочий день, следующий за указанной датой. Об актуализации Списка экстремистских материалов составляются акты актуализации ФСЭМ.

В школьной библиотеке отсутствуют:

- бумажные носители информации, включенные в ФСЭМ;
- бумажные носители (книг, журналов и пр.), содержащие высказывания, в которых негативно оценивается человек или группа лиц по признакам национальности, происхождения. Также не обнаружены текстовые источники побудительного характера, призывающие к враждебным действиям одну группу лиц по отношению к другой группе лиц, выделенных по признакам национальности или вероисповедания;
- материалы экстремистского характера, представленные в виде аудио — видеофайлов (песни, интервью, лекции и пр.), размещенные в сети Интернет, а также на каких-либо сторонних носителях (флэш - карты, внешние жесткие диски, СИ, USB-диски);
- материалы экстремистского характера, представленные в виде графического изображения (рисунки, графика, фотографии, изображения с текстом).

XI. Оценка материально-технической базы

В школе работает библиотека. Во второй половине дня работает кабинет информатики для индивидуального пользования Интернетом, учащиеся готовят различные сообщения, рефераты, подбирают материал для научно-практической работы, для уроков.

В школе имеются следующие учебные кабинеты:

№	Наименование кабинета	Количество	Оснащенность (%)
1	Начальные классы	2	60
2	Информатика	1	60
3	Химии	1	50
4	Английский язык	1	50
5	Русский язык и литература	1	50
6	Татарский язык и литература	1	50
7	Технология	1	50
8	Чувашский язык и литературы	1	70

Рядом со зданием школы находится 1 спортивный зал, оснащенность 60%, спортивная площадка. Имеется мастерская для мальчиков площадью 54,6 м², оснащенность 60%. Актового зала нет. Имеется столовая и пищеблок. В школе созданы условия для выполнения мер противопожарной и антитеррористической безопасности: имеется автоматическая пожарная сигнализация; автоматическая система, средства пожаротушения, имеется кнопка тревожной сигнализации, система видеонаблюдения. Ежегодно заключаются договоры на обслуживание с подрядными организациями, имеющими лицензию на данный вид деятельности.

Территория школы благоустроена, ежегодно ведутся работы по озеленению пришкольной территории.

Состояние ограждения школы удовлетворительное, территория школы освещена по периметру

Статистическая часть

В разделе представлены результаты самообследования за 2025 год в соответствии с показателями деятельности школы из приложения 2 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324.

РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	22 чел.
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	6
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	16
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	11 чел.50%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	25,3
1.7	Средняя оценка государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	3
1.8	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	18
1.9	Средняя оценка государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	4
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0 чел./ 0%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0 чел./ 0%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 чел./ 0%
1.18	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0 чел./ 0 %
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	20 чел./ 90%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	16 чел/ 57%
1.21 .1	Муниципального уровня	15 чел./ 53%
1.21 .2	Республиканского уровня	1 чел./ 3%
1.21 .3	Всероссийского уровня	
1.22	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих	-

	образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	-
1.24	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	-
1.25	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	-
1.26	Общая численность педагогических работников, в том числе:	13 чел.
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	13 чел./ 100%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	13 чел./ 100%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	0 чел./ 0%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	0 чел./ 0%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	12
1.31.1	Высшая	3 чел.
1.31.2	Первая	9 чел.
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.32.1	До 5 лет	0
1.32.2	Свыше 30 лет	5 чел./ 38%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	5 чел./ 38%
1.35	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в	13 чел./ 100%

	образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических работников	
1.36	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических работников	13 чел./ 100%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	3,5 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	49,3 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	-
2.4.2	С медиатекой	нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	22 человек/100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность	740,8 кв. м

Вывод по результатам самообследования

Анализ показателей указывает на то, что МБОУ «Чувенорускинская ООШ» имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 и СанПиН 1.2.3685-21 и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС по уровням общего образования.